



Styremøte i Finnmarkssykehuset HF

Arkivnr.:
2020/48

Saksbehandler:

Sted/Dato:
Hammerfest, 04.02.2020

Saksnummer 08/2020

Saksansvarlig: Styreleder Harald Larssen
Møtedato: 7. februar 2020

Rekruttering ny administrerende direktør i Finnmarkssykehuset HF – nedsettelse underutvalg, anskaffelse konsulentselskap og arbeidet med kravspesifikasjon

Ingress: Administrerende direktør har meddelt styreleder at hun ønsker å gå av med pensjon og har sagt opp sin stilling. Styret i Finnmarkssykehuset HF iverksetter i denne saken rekrutteringsprosessen.

Styret i Finnmarkssykehuset HF inviteres til å fatte følgende vedtak:

1. Styret i Finnmarkssykehuset HF tar informasjon om oppsigelse fra administrerende direktør til orientering.
2. Styret etablerer et underutvalg for rekruttering av ny administrerende direktør.
3. Følgende styremedlemmer oppnevnes til styrets underutvalg:
 - a. Styreleder
 - b. Styremedlem
 - c. Styremedlem
4. Styret gir underutvalget fullmakt til å inngå kontrakt med aktuelt konsulentselskap etter at anskaffelsen er gjennomført.
5. Styret gir underutvalget mandat til å utarbeide kravspesifikasjon i forbindelse med rekruttering av administrerende direktør.
6. Styret ber styreleder om å holde styret fortløpende oppdatert om rekrutteringsprosessen.

Harald Larssen
Styreleder Finnmarkssykehuset HF

Vedlegg:
Rekrutteringsprosess - informasjon



Rekruttering ny administrerende direktør i Finnmarkssykehuset HF – nedsettelse underutvalg, anskaffelse konsulentselskap og arbeidet med kravspesifikasjon

Saksbehandler: Styreleder Harald Larssen
Møtedato: 7. februar 2020

1. Rekrutteringsprosess - informasjon

Styreleder vil orientere styret om status i rekrutteringsprosessen fortløpende.

2. Valg av konsulentselskap

Umiddelbart etter styremøtet vil innkjøpsavdelingen i Finnmarkssykehuset HF bli bedt om å iverksette anskaffelse av konsulentselskap så raskt som mulig. Styreleder vil orientere styret om valg av konsulentselskap.

3. Kravspesifikasjon for rekruttering av ny adm. direktør

Når det skal rekrutteres nye medarbeidere, og i særlig grad lederstillinger og toppledere, er det viktig å ha god oversikt over hva virksomheten ser etter hos den nye medarbeideren/topplederen. Dette beskrives i en (arbeids- og) kravspesifikasjon som utarbeides i forkant av rekrutteringen. Styrets underutvalg utarbeider kravspesifikasjon som grunnlag for rekrutteringsprosessen.

Styret i Finnmarkssykehuset HF inviteres til å komme med innspill til kravspesifikasjonen i styremøte 26. februar 2020, slik at styrets underutvalg har et utgangspunkt for det videre arbeidet med kravspesifikasjonen.

4. Videre prosess - tidsplan

Tidsplan for rekrutteringen vil bli utarbeidet i samarbeid med konsulentselskapet. Styreleder vil orientere styre om tidsplanen.